

УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ директора

ПВНЗ КІДМУ

від 27 12 2019 р.

№ 53

РІШЕННЯ

Вченої ради ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління»

з питання «Про результати заліково-екзаменаційної сесії 1-го семестру 2019–2020 н. р. у ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» від 27 грудня 2019 року (протокол № 6)

Заслухавши інформацію завідувача навчально-методичного відділу Ломоносової Л. Б. про результати заліково-екзаменаційної сесії 1-го семестру 2019–2020 н. р., Вчена рада з'ясувала, що заліково-екзаменаційні сесії 1-го семестру 2019–2020 н. р. відбулися в строки, визначені навчальними планами та графіком освітнього процесу, відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ПВНЗ КІДМУ.

Навчально-методичним відділом своєчасно підготовлена документація, необхідна для проведення заліково-екзаменаційної сесії (розклади, заліково-екзаменаційні відомості, залікові книжки тощо).

Аналіз результатів заліково-екзаменаційної сесії 1-го семестру 2019–2020 н.р. свідчить про те, що студенти виконали навчальний план у повному обсязі, показали належний рівень засвоєння програми курсу дисциплін, досягнули результатів навчання, визначених стандартами вищої освіти та освітніми програмами за спеціальностями.

З метою оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності, встановлення відповідності результатів навчання з компетентностями, підвищення якісних показників успішності здобувачів вищої освіти, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Результати заліково-екзаменаційної сесії 1-го семестру 2019–2020 навчального року розглянути на засіданнях кафедр, загальних зборах студентів та на батьківських зборах. Розробити план заходів щодо підвищення якості підготовки фахівців.

Відповідальні: завідувачі кафедр, куратори академічних груп.

Термін виконання: до 08 лютого 2019 р.

2. Студентів, які за результатами заліково-екзаменаційної сесії 1-го семестру 2019–2020 навчального року мають академічну заборгованість, попередити про можливість відрахування зі складу студентів навчального закладу в разі неліквідації вказаної заборгованості у визначений термін.

Відповідальні: завідувачі кафедр, завідувач навчально-методичного відділу.

Термін виконання: до 13 лютого 2020 р.

3. Кураторам академічних груп активізувати роботу зі студентами з метою підвищення показників успішності.

Відповідальні: куратори навчальних груп.

Термін виконання: впродовж 2-го семестру 2019–2020 н. р.

4. Здійснювати постійний контроль забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою.

Відповідальні: завідувачі кафедр, заступник директора з навчально-наукової роботи, завідувач навчально-методичного відділу.

Термін виконання: впродовж 2-го семестру 2019–2020 н. р.

Голова Вченої ради інституту

Заступник голови Вченої ради

Учений секретар



І. Литвин

Г. Шаркова

С. Цигульський