

УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ директора

ПВНЗ КІДМУ

від 30 08 2017 р.

№ 43

РІШЕННЯ

Вченої ради ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління»

з питання «Про встановлення обсягів навчального навантаження для професорсько-викладацького складу ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» у 2017–2018 н. р.»
від 28 серпня 2017 року (протокол № 1)

Заслухавши інформацію заступника директора з навчально-методичної та наукової роботи Шаркової Г. Ю. про встановлення обсягів навчального навантаження для професорсько-викладацького складу ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» у 2017–2018 н. р. констатувала, що з метою забезпечення якісного викладання навчальних дисциплін та виконання навчально-методичної, наукової та виховної роботи пропонується встановити коефіцієнт штатного окладу професорсько-викладацького складу на 2017–2018 навчальний рік з розрахунку однієї ставки (додається).

Нарахування заробітної плати педагогічним працівникам коледжу проводити відповідно до Тарифікаційного списку на 2017–2018 навчальний рік.

З урахуванням наданої інформації, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. З метою забезпечення якісного викладання навчальних дисциплін та виконання навчально-методичної, наукової та виховної роботи:

1.1 Встановити коефіцієнт штатного окладу професорсько-викладацького складу на 2017–2018 навчальний рік з розрахунку однієї ставки (додається).

За 1 прийнято базову ставку професора, кандидата наук без урахування надбавок за науковий ступінь та вчене звання.

1.2 Співробітникам адміністративно-управлінського та навчально-допоміжного складу, які працюють на педагогічних посадах, дозволити в порядку штатного сумісництва виконання навчального навантаження обсягом до 1,0 ставки.

1.3 Науково-педагогічним працівникам з погодинною оплатою праці з 01 вересня 2017 р. встановити наступні ставки за 1 академічну годину (додається).

2. Закріпити обсяг навчального навантаження за науково-педагогічними працівниками інституту на 2017–2018 навчальний рік.

Відповідальний: заступник директора з навчально-методичної та наукової роботи Шаркова Г. Ю., завідувачі кафедр, завідувач навчально-методичного відділу Ломоносова Л. Б.

Термін виконання: до 30 серпня 2017 р.

3. Нарахування заробітної плати педагогічним працівникам коледжу проводити відповідно до Тарифікаційного списку на 2017–2018 навчальний рік.

Відповідальний: головний бухгалтер Денисенко А. В.

Термін виконання: протягом 2017–2018 н. р.

4. Провести розрахунок місячного фонду заробітної плати науково-педагогічного складу відповідно до обсягу навчального навантаження на 2017–2018 навчальний рік.

Відповідальний: головний бухгалтер Денисенко А. В.

Термін виконання: до 01 вересня 2017 р.

5. З урахуванням змін, внесених до місячного фонду заробітної плати, розробити та затвердити штатний розпис зі змінами та ввести його в дію з 01 вересня 2017 р.

Відповідальний: головний бухгалтер Денисенко А. В.

Термін виконання: до 01 вересня 2017 р.

Голова Вченої ради інституту

Заступник голови Вченої ради

Учений секретар

І. І. Литвин

Г. Ю. Шаркова

О. В. Черноус