

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказом директора
ПВНЗ «КІДМУ КПУ»
від 26 02 2016 р.
№ 9

РІШЕННЯ

Вченої ради ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету»
з питання «Про підготовку до вступної кампанії на 2015–2016 н. р.»
від 26 лютого 2016 року (протокол № 7)

Заслухавши інформацію заступника директора з навчально-методичної та наукової роботи Шаркової Г. Ю. про підготовку до вступної кампанії на 2015–2016 н. р., Вчена рада констатувала, що з метою залучення абітурієнтів на навчання з вересня 2015 р. і дотепер співробітниками інституту проводиться рекламно-агітаційна та профорієнтаційна робота в загальноосвітніх школах, професійно-технічних училищах і технікумах міста й області. У її рамках було проведено пробне тестування з української мови та літератури, математики, історії України, англійської мови, географії, біології, у якому взяли участь 188 учнів старших класів міста й області. Згідно з вимогами для проведення прийому вступників на навчання затверджено та розміщено в окремій вкладці на сайті Правила прийому до інституту в 2016 році; розроблено та затверджено Положення про Приймальну та апеляційні комісії інституту; видано наказ директора, яким затверджено основний склад Приймальної комісії.

Зважаючи на надану інформацію, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Підготовку до вступної кампанії на 2015–2016 н. р. визнати задовільною.

2. Обговорити з критичних позицій та розв'язати можливі проблемні питання щодо вступної кампанії 2016 року.

Відповідальні: відповідальний секретар Приймальної комісії, члени Приймальної комісії.

Термін виконання: березень 2016 р.

3. Для забезпечення профорієнтаційної роботи, прийому документів, оформлення особових справ вступників, а також для виконання інших функцій, пов'язаних з прийомом, подати пропозиції та затвердити склад Приймальної комісії інституту.

Відповідальні: відповідальний секретар Приймальної комісії, члени Приймальної комісії.

Термін виконання: до 15 березня 2016 р.

4. Відповідно до пункту Правил прийому до інституту 9.3–9.4, 10.2 розробити та затвердити:

1) програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів;

2) програми для проведення вступного екзамену з відповідного загальноосвітнього предмету, розроблені відповідними предметними екзаменаційними комісіями;

3) програми співбесід.

Відповідальні: відповідальний секретар Приймальної комісії, члени Приймальної комісії, голови предметних екзаменаційних комісій.

Термін виконання: до 15 березня 2016 р.

5. Програми фахових випробувань оприлюднити на веб-сайті інституту та на інформаційному стенді Приймальної комісії інституту.

Відповідальні: відповідальний секретар Приймальної комісії, інженер з комп'ютерних систем.

Термін виконання: до 15 березня 2016 р.

6. Розробити графік та провести навчання членів Приймальної комісії щодо організації прийому заяв від вступників та роботи з електронною інформаційною базою ЄДЕБО.

Відповідальні: відповідальний секретар Приймальної комісії, відповідальна особа за внесення даних до ЄДЕБО.

Термін виконання: червень 2016 р.

7. Забезпечити захищений та безперебійний доступ до ЄДЕБО для безперебійного функціонування автоматизованого апаратно-програмного комплексу Приймальної комісії.

Відповідальні: відповідальний секретар Приймальної комісії, відповідальна особа за внесення даних до ЄДЕБО.

Термін виконання: постійно.

8. Внести зміни до наказів про закріплення за викладачами загальноосвітніх навчальних закладів та навчальних закладів I-II рівнів акредитації міста та області з метою проведення профорієнтаційної роботи.

Відповідальний: відділ соціально-виховної та профорієнтаційної роботи.

Термін виконання: до 04 березня 2016 р.

9. Забезпечити чергування в Приймальній комісії консультантів з числа провідних викладачів кафедр з метою профорієнтаційного роз'яснення особливостей спеціальностей та залучення абітурієнтів до навчання в інституті.

Відповідальні: відповідальний секретар Приймальної комісії, завідувачі кафедр.

Термін виконання: на період роботи Приймальної комісії.

Голова Вченої ради інституту

Заступник голови Вченої ради

Учений секретар



І. І. Литвин

Г. Ю. Шаркова

О. В. Черноус