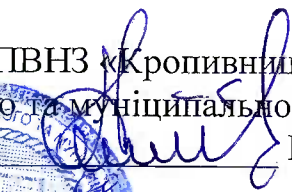


**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор ПВНЗ «Кропивницький інститут  
державного та муніципального управління»

  
І. Литвин  
« 30 » \_\_\_\_\_ 2019 р.



**ПЛАН ПРОФОРІЄНТАЦІЙНОЇ РОБОТИ  
на 2019-2020 навчальний рік  
приватного вищого навчального закладу  
«Кропивницький інститут державного та муніципального управління»**

Вид діяльності	№	Захід, що планується	Термін виконання	Відповідальні (виконавець)	Відмітка про виконання	Примітки
<b>ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРИЙОМУ В МЕЖАХ ЛІЦЕНЗІЙНОГО ОБСЯГУ</b>	1.	Включити до індивідуальних планів кожного викладача роботу з профорієнтації	Вересень	Завідувачі кафедр		
	2.	Проведення з учнями випускних класів загальноосвітніх навчальних закладів, коледжів, професійно-технічних навчальних закладів в м. Кропивницькому, Кіровоградському районі, Кіровоградській області та інших областях - бесід та анкетування щодо здобуття вищої освіти за спеціальностями та освітніми програмами, за якими здійснює підготовку фахівців ПВНЗ КІДМУ	Протягом року	Відділ ПСВР, науково-педагогічний склад ПВНЗ КІДМУ		
	3.	Закріпити за співробітниками інституту загальноосвітні навчальні заклади, коледжі, професійно-технічні навчальні заклади міста, районів та області для співпраці щодо проведення профорієнтаційної роботи та організації спільних заходів з метою формування майбутнього контингенту студентів інституту	Вересень	Відділ ПСВР		

4.	Закріпити за співробітниками інституту районні відділи освіти Кіровоградської області для співпраці щодо проведення профорієнтаційної роботи та організації спільних заходів з метою формування майбутнього контингенту студентів ПВНЗ КІДМУ	Вересень	Відділ ПСВР		
5.	Розробити графік відвідування шкіл, професійно-технічних навчальних закладів, коледжів міста та області за співробітниками інституту для проведення профорієнтаційної роботи	Вересень	Відділ ПСВР		
6.	Створити агітаційну профорієнтаційну групу зі студентів інституту з метою участі в заходах різних рівнів для проведення профорієнтаційної роботи	Вересень	Відділ ПСВР, завідувачі кафедр		
7.	Приймати участь у проведенні спільних профорієнтаційних заходах, які організує Кропивницький міськрайонний центр зайнятості («Ярмарка професій», «Презентація навчального закладу», «Інтерактивний захід для молоді», «Проведення майстер класів»)	Протягом року	Відділ ПСВР, науково-педагогічний склад ПВНЗ КІДМУ		
8.	Приймати участь у проведенні профорієнтаційної роботи в пунктах реєстрації ЗНО	Відповідно до графіка проведення ЗНО з предметів	Відділ ПСВР, науково-педагогічний склад ПВНЗ КІДМУ		
9.	Проводити консультації з абітурієнтами з питань вступу на навчання та вибору спеціальності, що найбільше відповідає здібностям, нахилам та рівням підготовки абітурієнта; інформування абітурієнтів, їх батьків та громадськість з усіх питань вступу до інституту, брати участь у батьківських зборах	Протягом року	Відділ ПСВР, науково-педагогічний склад ПВНЗ КІДМУ, приймальна комісія		

	10.	Розповсюдження рекламно-інформаційної про спеціальності та правила вступу до ПВНЗ КІДМУ	Протягом року	Відділ ПСВР науково-педагогічний склад ПВНЗ КІДМУ		
	11.	Проводити наради співробітників інституту з метою вдосконалення організації профорієнтаційної роботи та впровадження сучасних методів та форм	Протягом року	Відділ ПСВР		
	12.	Підводити підсумки про хід та виконання плану профорієнтаційної роботи на засіданнях директорату приватного вищого навчального закладу «Кропивницький інститут державного та муніципального управління»	Протягом року	Відділ ПСВР		
	13.	Розміщати оновлену інформацію щодо вступу до навчального закладу для абітурієнтів на сайті інституту	Протягом року	Відділ ПСВР, приймальна комісія		
ЗАГАЛЬНОІНСТИТУТСЬКІ ЗАХОДИ	14.	Розміщення інформації про заплановані в інституті заходи на сайті інституту	Протягом року	Завідувачі кафедр, інженер з комп'ютерних систем, відділ ПСВР		
	15.	Проводити День відкритих дверей у ПВНЗ КІДМУ	Листопад, Квітень	Шаркова Г. Ю., відділ ПСВР, завідувачі кафедр		
	16.	Залучати активних студентів інституту до профорієнтаційної роботи шляхом проведення зустрічей з випускниками шкіл, у яких студенти навчалися	Протягом року	Відділ ПСВР, куратори академічних груп		
	17.	Приймати участь у семінарах-нарадах, які проводять начальники відділів освіти м. Кропивницького та Кіровоградської області з керівниками загальноосвітніх навчальних закладів	Протягом року	Відділ ПСВР, науково-педагогічний склад ПВНЗ КІДМУ		

	18.	Забезпечувати під час проведення заходів, що організуються Управлінням освіти, науки, молоді та спорту облдержадміністрації, презентацію навчального закладу	Протягом року	Відділ ПСВР, науково-педагогічний склад ПВНЗ КІДМУ		
	19.	Організація екскурсій, зустрічей із представниками центру зайнятості, участь у ярмарках вакансій з метою інформування про економічні потреби ринку праці	Протягом року	Відділ ПСВР, науково-педагогічний склад ПВНЗ КІДМУ		
	20.	Поширення інформаційно-рекламних матеріалів щодо вступу до ПВНЗ КІДМУ у ЗМІ	Протягом року	Відділ ПСВР		