

ПВНЗ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО ТА
МУНІЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Приймальної комісії

І. Литвин

2019 р.

ПРОГРАМА
ВСТУПНОГО ІСПИТУ
З ІНОЗЕМНОЇ МОВИ

галузь знань *08 Право*

спеціальність *081 Право*

освітня програма *Право*

форма навчання *денна*

для вступників *для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста*

на основі *повної загальної середньої освіти*

Обговорено

на засіданні циклової комісії з гуманітарних дисциплін коледжу ПВНЗ КІДМУ
Протокол № 6 від 06 березня 2019 року

Затверджено

на засіданні Приймальної комісії ПВНЗ КІДМУ
Протокол № 4 від 26 березня 2019 р.

Укладачі:

Дубенко Олександр Іванович – голова предметної екзаменаційної комісії,
кандидат юридичних наук;

Акімова Наталія Володимирівна – член предметної екзаменаційної
комісії, кандидат філологічних наук;

Коваленко Вікторія Володимирівна – член предметної екзаменаційної
комісії, старший викладач.

ЗМІСТ

I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА	4
II. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ	6
III. ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ ПІДГОТОВЛЕНOSTІ ВСТУПНИКІВ, КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ, СТРУКТУРА ОЦІНКИ.....	11
IV. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	13

I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Вступний іспит з іноземної мови передбачає оцінювання основних видів мовленнєвої діяльності з метою визначення рівня навчальних досягнень вступників відповідно до вимог програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 03.02.2016 № 77.

Сучасна парадигма шкільної освіти розглядає іноземну мову як важливий засіб міжкультурного спілкування. Такий підхід зорієнтовує процес навчання на формування у випускників загальноосвітніх навчальних закладів здатності до соціального контакту з представниками іншої лінгвокультури в найтиповіших ситуаціях мовленнєвої взаємодії. Досягнення цього рівня сформованості навичок та вмій забезпечується взаємопов'язаним комунікативним, когнітивним і соціокультурним розвитком учня.

Пропонована програма вступного іспиту створена з урахуванням основних положень Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (рівень B1) та рівнів навчальних досягнень випускників середніх шкіл, викладених у змісті чинної програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів України (2-11 класи).

Зміст завдань для здійснення контролю якості сформованості іншомовної комунікативної компетенції уніфікується за видами і формами виконання та враховує особливості англійської мови. Об'єктами контролю є читання і письмо як види мовленнєвої діяльності, а також лексичний і граматичний аспекти іншомовної комунікації (використання мови). Зміст тестових завдань подається на автентичних зразках літературного мовлення, прийнятого у Великій Британії, та відповідає сферам і тематиці ситуативного спілкування, зазначеним у шкільній програмі.

Завдання для визначення рівня сформованості іншомовної компетенції в читанні орієнтовані на різні його стратегії: з розумінням основної інформації (ознайомлювальне читання), повної інформації (вивчаюче читання) та пошук окремих фактів (вибіркове читання). Джерелами для добору текстів слугують інформаційно-довідкові, рекламні, газетно-журнальні матеріали, уривки з художніх творів, зміст яких узгоджується з навчальною програмою.

Тексти (для ознайомлювального читання) можуть містити незнайомі слова – до 5%, а для вивчаючого та вибіркового читання – до 3%, про значення яких можна здогадатись із контексту, за словотворчими елементами, за співзвучністю з рідною мовою (слова-інтернаціоналізми). Загальний обсяг текстів не перевищує 1200 слів.

Завдання для визначення рівня сформованості компетенції в письмі зорієнтовані на виконання комунікативно-творчих видів діяльності: писати повідомлення, опис, роздум на різні теми, пов'язані з інтересами та комунікативними потребами, що узгоджуються із змістом шкільної навчальної програми. Загальний обсяг письмового завдання не менше 100 слів.

Контроль лексичної та граматичної компетенції (використання мови) передбачає визначення рівня сформованості мовних навичок: здатності самостійно добирати і формоутворювати лексичні одиниці та граматичні явища відповідно до комунікативних потреб спілкування у межах сформульованих завдань. Основними засадами для вибору видів і змісту тестів слугують завдання комунікативно-когнітивного спрямування.

Мета вступного іспиту з іноземної мови – виявити рівень сформованості іншомовної комунікативної компетенції у випускників загальноосвітніх навчальних закладів відповідно до Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, чинних навчальних програм та Загальноєвропейських Рекомендацій з мовної освіти.

II. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ

ЧАСТИНА I. ЧИТАННЯ

Мета – виявити рівень сформованості вмінь учнів читати і розуміти автентичні тексти самостійно.

Вимоги щодо практичного володіння читанням як видом мовленнєвої діяльності

У тестах оцінюється рівень розуміння тексту, уміння випускника виокремлювати ключову інформацію, узагальнювати зміст прочитаного, робити висновки, висловлювати власне ставлення до прочитаного.

Абітурієнт вміє читати (з повним розумінням) тексти, побудовані на знайомому мовному матеріалі; виокремлювати загальну інформацію та детальну інформацію із текстів, що використовуються у повсякденному спілкуванні; виділяти детальну інформацію про осіб, факти, події та ін.; диференціювати основні факти і другорядну інформацію; розрізняти фактографічну інформацію та враження; сприймати точки зору авторів на конкретні та абстрактні теми; працювати з різножанровими текстами; переглядати текст або серію текстів з метою пошуку необхідної інформації для виконання певного завдання; визначати структуру тексту і розпізнавати логічні зв'язки між його частинами; встановлювати значення незнайомих слів на основі здогадки, малюнка, схожості з рідною мовою, пояснень в коментарі.

Форми завдань: 1) завдання множинного вибору; 2) завдання альтернативного вибору; 3) завдання множинного вибору на заповнення пропусків у тексті.

Типи текстів: статті із періодичних видань; особисті листи; листівки; оголошення, реклама; розклади (уроків, руху потягів тощо); меню, кулінарні рецепти; програми (телевізійні, радіо тощо); інформаційно-вказівні знаки; вивіски; інструкції на товарах широкого вжитку; інформація на упаковках з продуктами харчування; інформаційні як друковані, так і електронні повідомлення.

ЧАСТИНА II. ВИКОРИСТАННЯ МОВИ

Мета – визначити рівень володіння лексичним та граматичним матеріалом, що дадуть можливість учням вільно спілкуватися.

Вимоги щодо практичного володіння лексичним та граматичним матеріалом

У тестах оцінюється сформованість мовних умінь та навичок, а також якість засвоєння лексичного і граматичного матеріалу. Абітурієнт володіє необхідним запасом словникового складу і граматичного матеріалу, вміє

аналізувати і зіставляти інформацію, добирати синоніми, фразові дієслова, розуміє значення слів відповідно до контексту, розуміє логічні зв'язки між частинами тексту.

Типи текстів: автентичні тексти, невеликі за обсягом (400-450 слів); завдання пов'язані із ситуаціями спілкування згідно з чинними навчальними програмами.

Форми завдань: 1) із вибором однієї правильної відповіді; 2) на заповнення пропусків у тексті.

ЧАСТИНА ІІІ. ПИСЕМНЕ МОВЛЕННЯ

Мета – визначити рівень сформованості в учнів навичок та вмінь, необхідних для вирішення на письмі комунікативних завдань, що пов'язані із повсякденним життям.

Вимоги щодо практичного володіння письмом як видом мовленнєвої діяльності

У тесті перевіряється вміння здійснювати спілкування у писемній формі відповідно до поставлених комунікативних завдань. Випускник володіє функціональними стилями писемного мовлення в межах, визначених Програмою загальноосвітніх навчальних закладів з іноземних мов, що також відповідає Загальноєвропейським рекомендаціям з мовної освіти (рівень B1).

Випускник уміє писати особисті і ділові листи, використовуючи формули мовленнєвого етикету, прийняті в країнах, мова яких вивчається, розповідаючи про окремі факти та події свого життя, висловлюючи власні міркування і почуття, описуючи плани на майбутнє та запитуючи аналогічну інформацію.

Випускник уміє повідомити про перебіг подій, описати людину або предмет; написати повідомлення про побачене, прочитане, почуте; уміє обґрунтувати власну точку зору.

Завдання для писемного мовлення формулюється у вигляді мовленнєвих ситуацій, у змісті яких мають бути чітко визначені мета і об'єкт спілкування. Вибір комунікативної ситуації передбачає міжкультурне спілкування, і відтак зміст мовленнєвих ситуацій має включати соціокультурні особливості країни, мова якої вивчається і України. Обсяг письмового висловлювання складає не менш ніж 100 слів.

Ця складова частина тесту передбачає створення власного письмового висловлювання відповідно до запропонованої комунікативної ситуації. Від випускників вимагається написати власне письмове висловлювання на основі конкретної ситуації і направляючих вказівок: письмових підказок (повідомлень, листів, оголошень, реклами тощо). Випускники повинні вміти: - писати розповідь, передавати/розказувати про перебіг подій, описати людину, предмет; - написати статтю, щоб передати/переказати перебіг подій, надати детальний опис та порівняння людей, предметів; - передати особисті повідомлення в короткому листі відповідного зразка або в довільній формі, щоб сформулювати

запрошення, описати почуття, привітати з успіхом, подякувати, вибачитися чи запропонувати допомогу або відповісти на повідомлення такого типу; - висловити свою точку зору та аргументувати її. Від випускників вимагається написати іноземною мовою особистого листа, повідомлення статтю, висловлюючи власні думки. Від випускників очікується адекватне використання лексики та граматики відповідно до заданої комунікативної ситуації та з використанням відповідного стилю. Їм також потрібно вміти передавати власну точку зору, ставлення, особисті відчуття та робити висновки.

Частина IV. РОЗУМІННЯ МОВИ НА СЛУХ (АУДІЮВАННЯ)

Мета – визначити рівень сформованості у абітурієнтів навичок та вмінь, необхідних для розуміння інформації опосередковано.

Вимоги щодо практичного розуміння мови на слух як видом мовленнєвої діяльності

У тесті перевіряється вміння зрозуміти основний зміст текстів певної тематики спілкування та вибрати необхідну інформацію із прослуханого.

Форми завдань: 1) із вибором однієї правильної відповіді 2) на заповнення пропусків у тексті. Обсяг звучання запропонованих автентичних фрагментів до 2-х хвилин

СФЕРИ СПІЛКУВАННЯ ТЕМАТИКА ТЕКСТІВ ДЛЯ ЧИТАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ МОВИ

I. Особистісна сфера

- Повсякденне життя і його проблеми
- Сім'я. Родинні стосунки.
- Характер людини.
- Режим дня.
- Здоровий спосіб життя.
- Дружба, любов
- Стосунки з однолітками, в колективі.
- Світ захоплень.
- Дозвілля, відпочинок.
- Особистісні пріоритети.
- Плани на майбутнє, вибір професії.

II. Публічна сфера.

- Навколишнє середовище
- Життя в країні, мова якої вивчається
- Подорожі, екскурсії
- Культура і мистецтво в Україні та в країні, мова якої вивчається
- Спорт в Україні та в країні, мова якої вивчається

- Література в Україні та в країні, мова якої вивчається
- Засоби масової інформації
- Молодь і сучасний світ
- Людина і довкілля
- Одяг
- Покупки
- Харчування
- Науково-технічний прогрес
- Україна у світовій спільноті
- Свята, знаменні дати, події в Україні та в країні, мова якої вивчається
- Традиції в Україні та в країні, мова якої вивчається
- Видатні діячі історії та культури України та в країні, мова якої вивчається
- Визначні об'єкти історичної та культурної спадщини України та в країні, мова якої вивчається
- Музеї, виставки
- Кіно, телебачення
- Обов'язки та права людини
- Міжнародні організації, міжнародний рух.

III. Освітня сфера

- Освіта, навчання, виховання
- Улюблені дисципліни
- Система освіти в Україні та в країні, мова якої вивчається
- Іноземні мови у житті людини

ГРАМАТИЧНИЙ ІНВЕНТАР (не є об'єктом контролю)

Іменник

- Однина та множина
- Іменні словосполучення
- Абстрактні іменники
- Складні іменники
- Присвійний відмінок

Артикль

- Означений та неозначений
- Нульовий артикль

Прикметник

- Категорії та види прикметників
- Ступені порівняння
- Предикатив та атрибутив

Займенник

- Види займенників

Дієслово

- Правильні та неправильні дієслова
- Стверджувальна, питальна, заперечна форми

- Наказовий спосіб
- Герундій
- Дієприкметник 1 та 2
- Дієслівні конструкції
- Модальні дієслова
- Фразові дієслова
- Видо-часові форми

Прислівник

- Категорії та види прислівників
- Ступені порівняння
- Прислівникові звороти

Числівник

- Кількісні та порядкові числівники

Прийменник

- Види прийменників

Сполучник

- Види сполучників

Речення

- Прості речення
- Безособові речення
- Складні речення
- Умовні речення

Пряма й непряма мова

Словотворення

ЛЕКСИЧНИЙ МІНІМУМ

Лексичний мінімум абітурієнта складає 2500 одиниць, відповідно до тематики ситуативного навчання, передбаченої Програмою загальноосвітніх навчальних закладів з іноземних мов та складають загальноповсякденні слова, які зазвичай використовують носії мови у повсякденних ситуаціях спілкування.

III. ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ ПІДГОТОВЛЕНOSTІ ВСТУПНИКІВ, КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ, СТРУКТУРА ОЦІНКИ

Відповідність за організацію та проведення вступного іспиту з іноземної мови покладено на відповідального секретаря Приймальної комісії і предметну екзаменаційну комісію з іноземної мови.

Мета проведення вступного іспиту з іноземної мови – виявити рівень сформованості іншомовної комунікативної компетенції у випускників загальноосвітніх навчальних закладів відповідно до Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, чинних навчальних програм та Загальноєвропейських Рекомендацій з мовної освіти.

Під час проведення вступного іспиту забороняється використання електронних засобів інформації, підручників, навчальних посібників. У разі користування вступником під час вступного іспиту сторонніми джерелами інформації, він відсторонюється від участі у іспиті, про що складається акт.

Вступники, які не з'явилися на вступний іспит без поважних причин у зазначений розкладом час, до участі у конкурсі не допускаються.

Перескладання вступного іспиту з метою підвищення оцінки не дозволяється.

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки, отриманої на вступному екзамені, подається особисто у строки, визначені Правилами прийому до ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління».

Інструкції щодо виконання завдань вступного іспиту:

Вступне випробування з іноземної мови містить 59 завдань. Результат залежатиме від загальної кількості правильних відповідей та якості власного висловлення.

Максимальна кількість балів, яку можна набрати, правильно виконавши всі завдання, – 72.

Правила виконання містяться на початку кожної форми завдань.

Екзаменаційна робота складається з трьох частин:

16 завдань із розуміння мови на слух (аудіювання);

17 завдань з вибором однієї правильної відповіді з восьми варіантів, завдання №1-5, №11-22 - до кожного тестового завдання надано вісім варіантів відповідей, з яких лише один є правильним. Завдання вважається виконаним, якщо учасник вибрав правильну відповідь. Оцінювання 0 або 1 тестовий бал.

25 завдань з вибором однієї правильної відповіді з чотирьох варіантів, завдання №6 -10, №23-32, №33-42 - до кожного тестового завдання надано чотири варіанти відповідей, з яких лише один є правильним. Завдання вважається виконаним, якщо учасник вибрав правильну відповідь. Оцінювання 0 або 1 тестовий бал.

1 завдання відкритої форми з короткою відповіддю, завдання №59 - абітурієнту необхідно самостійно дати коротку відповідь на запропоновану тему. За правильне виконання завдання буде нараховуватись 14 тестових балів.

Сума балів, нарахованих за правильно виконані абітурієнтом завдання,

переводиться в оцінку за 200-бальною системою оцінювання досягнень абітурієнтів за спеціальною шкалою. Систему нарахування балів за правильно виконане завдання для оцінювання робіт абітурієнтів наведено в нижченаведеній таблиці:

Тестовий бал	Оцінка	Тестовий бал	Оцінка	Тестовий бал	Оцінка
19	100	38	139	57	179
20	102	39	141	58	181
21	104	40	144	59	182
22	106	41	146	60	184
23	108	42	148	61	186
24	110	43	150	62	187
25	112	44	152	63	189
26	114	45	154	64	191
27	116	46	156	65	192
28	118	47	158	66	193
29	120	48	160	67	195
30	122	49	162	68	196
31	124	50	165	69	197
32	126	51	167	70	198
33	129	52	169	71	199
34	131	53	171	72	200
35	133	54	173		
36	135	55	175		
37	137	56	177		

IV. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Біленька О.Й., Павлюк А.В., Чепурна О.В. "Business English Essentials": Посібник для спеціаліз. шк. та проф. кл., 10-11. Тернопіль: Вид-во Карп'юка, 2003.
2. Карп'юк О.Д. Англійська мова: Підруч. для 9 кл. спеціаліз. шк. з поглибленим вивч. англ. мови. Тернопіль: Вид-во Карп'юка, 2002.
3. Карп'юк О.Д. Англійська мова: Підруч. для 10 кл. спеціаліз. шк. з поглибленим вивч. англ. мови. Тернопіль: Вид-во Карп'юка, 2002.
4. Карп'юк О.Д. Англійська мова: Підруч. для 11 кл. спеціаліз. шк. з поглибленим вивч. англ. мови. Тернопіль: Вид-во Карп'юка, 2002.
5. Плахотник В.М., Мартинова Р.Ю. Англійська мова: Підруч. для 9 кл. загальноосвіт. навч. закл. Київ : Освіта, 2002.
6. Плахотник В.М., Мартинова Р.Ю. Англійська мова: Підруч. для 10 кл. загальноосвіт. навч. закл. Київ : Освіта, 2006.
7. Плахотник В.М., Мартинова Р.Ю. Англійська мова: Підруч. для 11 кл. загальноосвіт. навч. закл. Київ.: Освіта, 2004.