

ПВНЗ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО ТА
МУНІЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ»



Голова Іспитальної комісії
І. Литвин
2019 р.

**ПРОГРАМА
ФАХОВОГО ВИПРОБУВАННЯ**

галузь знань 07 Управління та адміністрування

спеціальність 071 Облік і оподаткування

освітня програма Облік і оподаткування

форма навчання денна

для вступників для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста

на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника

Кропивницький – 2019

Обговорено
на засіданні циклової комісії з бухгалтерського обліку та фінансів
Коледжу ПВНЗ КІДМУ
протокол № 8 від 25.03.2019 року

Затверджено
на засіданні Приймальної комісії ПВНЗ КІДМУ
Протокол № 4 від 26 березня 2019 р.

Укладачі:

Шинкаренко А. В. – голова фахової атестаційної комісії, кандидат економічних наук;

Ланова М. І. – член фахової атестаційної комісії, кандидат економічних наук;

Босненко В. Б. - член фахової атестаційної комісії, кандидат економічних наук.

ЗМІСТ ПРОГРАМИ

- I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
- II. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ
- III. ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ
- IV. КРИТЕРІЇ ТА СТРУКТУРА ОЦІНЮВАННЯ
- V. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Мета фахового випробування у формі усного екзамену зі спеціальності 071 „Облік і оподаткування” освітня програма – “Облік і оподаткування” – перевірка рівня знань абітурієнтів, їх системності, рівня володіння й оперування основними економічними категоріями і поняттями, розуміння економічного змісту фінансово-господарських операцій.

Завдання фахового випробування у формі усного екзамену для абітурієнтів цього напрямку підготовки – виявити здатність абітурієнтів самостійно узагальнювати і критично оцінювати факти економічної діяльності, практично застосовувати науково-теоретичні методи і знання в науковій і практичній діяльності.

Фахове випробування у формі усного екзамену зі спеціальності 071 „Облік і оподаткування” освітня програма – “Облік і оподаткування” включає такі розділи:

- 1) Фінансовий облік ;
- 2) Економічний аналіз;
- 3) Контроль і ревізія.

Фахове випробування у формі усного екзамену проводиться за білетами, які складаються відповідно до наведеного вище комплексу облікових дисциплін.

Фахове випробування проводиться за екзаменаційним білетом, який містить три теоретичних питання та задачу. Тривалість підготовки вступника складає 1 годину.

При відповіді на питання білета рекомендується дотримуватися такої послідовності:

1. Спочатку необхідно дати загальну характеристику питання, визначити завдання обліку, назвати нормативні документи, що регулюють облік конкретного об'єкта.

2. Потім необхідно розкрити обліково-економічну суть питання. При цьому охарактеризувати первинні носії інформації, викласти порядок відображення цієї операції в основних бухгалтерських регістрах, розкрити методіку і техніку подальшого контролю й аналізу, назвати звітні показники.

3. У відповіді має бути розкрита не тільки суть питання, але й пропозиції і рекомендації щодо можливості вдосконалення конкретного предмета дослідження.

4. Рішення практичного завдання, тобто задачі повинне бути послідовним,

містити чітке пояснення процесу рішення і включати обґрунтовані висновки.

Вимоги до знань підготовки вступника:

необхідно знати:

- основні економічні поняття і категорії;
- теоретичні основи правових і економічних відносин;
- соціально-економічні закономірності та принципи господарювання й управління;
- міжнародні і національні стандарти бухгалтерського обліку, звітності й аудиту; правила і технології обліку операцій: форми і склад бухгалтерської звітності;
- організаційно-правові та теоретичні основи функціонування аудиту як інституту незалежної фінансово-економічної експертизи тощо;

необхідно уміти:

- володіти методикою відображення господарських операцій у системі бухгалтерського обліку та звітності;
- ефективно використовувати облікову інформацію в управлінні виробництвом;
- виявляти резерви підвищення ефективності виробництва;
- використовувати прогресивні форми, облікові реєстри відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку;
- документально оформляти та записувати до облікових реєстрів господарські операції підприємств різних галузей народного господарства;
- приймати рішення щодо техніко-економічних, фінансових, статистичних та керівних проблем у сучасній ринковій економіці.

II. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ

Розділ 1. Фінансовий облік

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку

Сутність, значення, форми і Національні положення (стандарти) бухгалтерського фінансового обліку. Правове регулювання бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні. Облікова політика підприємства.

План рахунків, його побудова і коротка характеристика. Вибір форми бухгалтерського обліку й облікових регістрів. Спрощення обліку, скорочення плану рахунків і мінімізація фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу.

Тема 2. Облік грошових коштів

Облік касових операцій з грошовими та іншими коштами. Документування касових операцій руху грошових та інших коштів. Характеристика рахунків з обліку грошових коштів. Відображення касових операцій на рахунках бухгалтерського обліку. Інвентаризація касової готівки та грошових документів.

Облік грошових коштів на поточних рахунках у банках. Документування руху грошових коштів на поточних рахунках у банках. Відображення руху грошових коштів на рахунках бухгалтерського фінансового обліку.

Тема 3. Облік дебіторської заборгованості

Види і форми безготівкових розрахунків з покупцями, замовниками та іншими дебіторами. Визначення, класифікація та оцінка дебіторської заборгованості згідно з П(С)БО 10 “Дебіторська заборгованість”. Облік розрахунків, реалізації й іншого вибуття товарних і нетоварних операцій. Облік резерву сумнівних боргів. Облік витрат майбутніх періодів.

Тема 4. Облік основних засобів

Поняття, класифікація та оцінка основних засобів згідно з П(С)БО 7 “Основні засоби”. Облік придбання, створення об'єктів основних засобів. Відображення в обліку оцінки, переоцінки з доведенням вартості об'єктів основних засобів до справедливої вартості. Аналітичний облік основних засобів.

Методи нарахування зносу (амортизації) основних засобів і відображення в обліку. Облік ремонту основних засобів. Облік вибуття основних засобів. Облік інших необоротних матеріальних активів.

Інвентаризація основних засобів, інших необоротних матеріальних активів і відображення в обліку результатів інвентаризації.

Тема 5. Облік виробничих запасів

Характеристика і структура П(С)БО 9 “Запаси”. Поняття “класифікація виробничих запасів”. Синтетичний і аналітичний облік запасів, організація прийому запасів матеріально-відповідальними особами за кількістю та якістю. Документальне оформлення руху запасів, оцінка, переоцінка, оформлення нестач, залишків, псування, розкомплектування, бою і пересортування.

Тема 6. Облік сировини і матеріалів

Поняття та класифікація сировини і матеріалів. Документування

господарських операцій руху сировини і матеріалів. Бухгалтерський синтетичний і аналітичний облік оприбуткування оцінки та збереження сировини і матеріалів на складі. Відображення в обліку передачі сировини і матеріалів зі складу, реалізацію та іншого вибуття. Організація проведення інвентаризації запасів та відображення в обліку результатів інвентаризації.

Тема 7. Облік готової продукції

Поняття та класифікація готової продукції. Порядок формування первісної вартості готової продукції. Документування господарських операцій, пов'язаних з рухом готової продукції. Організація аналітичного обліку готової продукції. Відображення в обліку руху готової продукції та її реалізації.

Тема 8. Облік витрат виробництва

Витрати виробництва, їх склад і кваліфікаційна характеристика. Облік прямих і непрямих витрат виробництва. Методи калькуляції собівартості готової продукції, оцінка й облік витрат на виробництво. Аналітичний облік витрат виробництва. Інвентаризація сировини, напівфабрикатів і готової продукції в процесі виробництва у матеріально-відповідальних осіб цеху та облік результатів інвентаризації.

Облік витрат за елементами. Облік витрат операційної діяльності на рахунках класу 8.

Облік адміністративних витрат. Облік витрат на збут. Облік інших операційних витрат. Облік витрат фінансової діяльності підприємства. Облік витрат інвестиційної діяльності. Облік витрат від надзвичайних подій.

Тема 9. Облік короткострокових зобов'язань

Основні поняття поточної кредиторської заборгованості. Документування господарських операцій по безготівкових розрахунках з постачальниками, та іншими кредиторами. Синтетичний і аналітичний облік поточних зобов'язань по товарних операціях. Відображення в обліку поточних зобов'язань по товарних операціях.

Облік поточних (короткострокових) кредитів. Облік поточної заборгованості по обслуговуванню довгострокових зобов'язань.

Тема 10. Облік праці та її оплати

Поняття, види та форми оплати праці; оплата праці за соціальним страхуванням та нарахування оплати за період відпустки. Документування операцій по нарахуванню і видачі заробітної плати. Облік нарахування заробітної плати, дивідендів учасникам, розрахунків з соціального страхування. Відображення господарських операцій, пов'язаних з розрахунками з оплати праці і соціального страхування в бухгалтерському обліку.

Тема 11. Облік розрахунків з бюджетом податків та обов'язкових платежів

Поняття, види, форми і терміни зобов'язань перед бюджетом по податках і платежах. Організація розрахунків по податках і платежах. Облік податку на додану вартість. Синтетичний і аналітичний облік інших податків і платежів

(податок на прибуток, акцизний збір, податок на землю та інші). Відображення нарахувань і розрахунків по податках і платежах на рахунках і в регістрах бухгалтерського обліку.

Тема 12. Облік доходів та витрат

Вимоги до визнання, складу та оцінки доходів та витрат згідно з П(С)БО 15 “Доходи”, П(С)БО 15 “Витрати”. Класифікація доходів та витрат. Облік доходів та витрат від операційної діяльності. Облік доходів та витрат від фінансової та іншої звичайної діяльності. Облік доходів та витрат від надзвичайної діяльності. Облік витрат за елементами.

Тема 13. Облік фінансових результатів діяльності підприємства

Поняття фінансових результатів. Облік формування фінансових результатів діяльності. Облік використання прибутку підприємства. Порядок відображення нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) в балансі і фінансовій звітності.

Тема 14. Облік власного капіталу

Власний капітал та його складові. Документування операцій та характеристика рахунків з обліку власного капіталу. Облік статутного, пайового, резервного та неоплаченого капіталу. Облік банкрутства і ліквідації підприємства. Звіт про власний капітал.

Тема 15. Фінансова звітність підприємства

Загальні вимоги до звітності. Методика і техніка заповнення форми балансу. Методика і техніка заповнення форми Звіт про фінансові результати. Методика і техніка заповнення форми Звіт про рух грошових коштів. Методика і техніка заповнення форми Звіт про власний капітал. виправлення помилок і зміни в облікових оцінках. Фінансова звітність суб'єкта малого підприємництва.

Розділ 2. Економічний аналіз

Тема 1. Предмет, об'єкт і завдання економічного аналізу. Метод і методичні прийоми економічного аналізу.

Поняття економічного аналізу. Характеристика основних прийомів і методів економічного аналізу. Задачі факторного аналізу. Типи факторних моделей. Визначення предмету економічного аналізу. Класифікація об'єктів економічного аналізу. Методи вимірювання впливу факторів. Метод ланцюгових підстановок. Методи абсолютних і відносних різниць.

Тема 2. Види аналізу та його інформаційне забезпечення. Аналіз фінансового стану підприємства.

Види аналізу господарської діяльності та класифікація. Методи оцінювання фінансової стійкості підприємства на основі аналізу співвідношення власного та позикового капіталу. Прийом оцінки фінансової стійкості підприємства за функціональною ознакою. Методи оцінки фінансової стійкості підприємства.

Тема 3. Аналіз прибутку і рентабельності.

Аналіз складу і динаміки прибутку підприємства. Аналіз фінансових

результатів від реалізації продукції, робіт і послуг. Аналіз показників рентабельності підприємства. Аналіз інших фінансових доходів і витрат.

Тема 4. Аналіз виробництва продукції, робіт і послуг.

Визначення асортиментної політики підприємства та її вплив на формування прибутку. Методи аналізу рівня середньо реалізаційних цін; аналізу інших операційних і неопераційних доходів і видатків; аналізу рентабельності підприємства. Методика розрахунку резервів збільшення суми прибутку і рентабельності. Методи аналізу ритмічності роботи підприємства. Аналіз обсягів і динаміки виробництва продукції. Аналіз асортименту та структури випуску продукції. Аналіз ефективності використання основних засобів. Аналіз ефективності використання матеріальних ресурсів. Аналіз загальної суми витрат на виробництво продукції.

Розділ 3. Контроль і ревізія

Тема 1. Сутність і організаційні форми контролю в Україні.

Сутність і значення контролю в системі управління виробництвом. Форми фінансово – господарського контролю та їх характеристика. Внутрішньо – господарський контроль та його функції. Характеристика попереднього, поточного та подальшого контролю. Контрольні процедури, які використовуються при проведенні фактичного і документального контролю. Характеристика державного, відомчого, незалежного та внутрішньогосподарського контролю. Характеристика попереднього, поточного (операційного) та подальшого контролю. Характеристика документального й фактичного видів контролю. Завдання та функції державних органів економічного контролю загального призначення. Завдання та функції спеціалізованих державних органів контролю.

Тема 2. Організація контрольно-ревізійної роботи

Контрольно-ревізійні етапи і стадії контролю. Порядок призначення та проведення ревізій і перевірок державною контрольно-ревізійною службою в Україні. Послідовність підготовки до ревізії та організація ревізійного процесу. Організація інвентаризації цінностей при проведенні ревізії. Виявлення результатів інвентаризації і визначення матеріального збитку. Планові й позапланові ревізії. Комплексні, не комплексні й тематичні ревізії. Суцільні, вибіркові та комбіновані ревізії. Положення Закону України “Про державну контрольно–ревізійну службу”. Обов’язки, права й відповідальність посадових осіб, службова діяльність яких перевіряється. Підготовчий, основний і заключний етапи ревізії. Контроль виконання рішень за результатами ревізій.

Тема 3. Методичні прийоми одержання доказів в процесі контрольно-ревізійної комісії

Прийоми документальної перевірки господарських операцій. Послідовність процедур контролю під час перевірки облікової документації. Порядок

проведення перевірки облікової документації під час ревізії. Особливості й варіанти вибіркової перевірки бухгалтерських документів. Інвентаризація – основний прийом фактичного контролю. Особливості інвентаризації ТМЦ, незавершеного виробництва, незавершеного будівництва й ремонту.

Тема 4. Контроль і ревізія грошових коштів

Контроль і ревізія касових операцій. Контроль і ревізія операцій на поточному рахунку в банку. Нормативне регулювання контролю за грошовими коштами. Завдання та джерела інформації для ревізії грошових коштів. Ревізія руху грошових коштів на розрахунковому й інших рахунках у банках. Документальна ревізія касових операцій. Перевірка правильності кореспондуючих рахунків і повноти відображення сум в облікових регістрах.

Тема 5. Контроль та ревізія збереження і використання основних засобів

Завдання, об'єкти, джерела інформації та методичні прийоми контролю. Ревізія операцій, пов'язаних з надходженням та вибуттям основних засобів. Нормативне регулювання контролю за основними засобами й нематеріальними активами. Перевірка фактичної наявності об'єктів і відповідність їх даним бухгалтерського обліку. Ревізія використання основних засобів. Ревізія надходження основних засобів і нематеріальних активів. Ревізія вибуття основних засобів і нематеріальних активів. Перевірка правильності нарахування зносу й амортизації. Перевірка правильності обліку орендованих і зданих в оренду об'єктів.

Тема 6. Контроль і ревізія товарно-матеріальних цінностей

Завдання, джерела інформації і методичні прийоми контролю. Перевірка наявності та збереження товарно-матеріальних цінностей. Ревізія операцій, пов'язаних з вибуттям матеріальних цінностей. Нормативне регулювання контролю ТМЦ. Ревізія надходження ТМЦ: своєчасність і повнота оприбуткування, обґрунтованість списання недостач ТМЦ при їх перевезенні. Ревізія вибуття ТМЦ: внутрішнє переміщення, відпуск в виробництво, реалізація на сторону.

Тема 7. Контроль і ревізія розрахунків з оплати праці

Завдання, джерела інформації, методичні прийоми і послідовність процедур контролю. Методика перевірки документування та нарахування заробітної плати. Нормативне регулювання контролю за оплатою праці. Перевірка правильності нарахування та використання фонду оплати праці. Ревізія розрахунків з працівниками. Перевірка розрахунків за обов'язковим нарахуванням на заробітну платню. Перевірка законності надання відпусток і правильності нарахування відпускних.

Тема 8. Контроль і ревізія розрахункових операцій

Завдання, об'єкти, джерела інформації і методичні прийоми контролю розрахунків. Ревізія розрахунків із різними дебіторами і кредиторами. Контроль і ревізія розрахунків із постачальниками і покупцями. Ревізія розрахунків з підзвітними особами. Нормативне регулювання контролю зам розрахунковими

операціями. Перевірка розрахунків із постачальниками, покупцями за виданим і отриманим авансами. Загальні положення контролю за розрахунками з бюджетом, Пенсійним фондом і органами соціального страхування.

Тема 9. Контроль і ревізія затрат на виробництво

Задачі і джерела інформації для ревізії затрат на виробництво. Методичні прийоми перевірки незавершеного виробництва. Перевірка обґрунтованості витрат і собівартості продукції. Ревізія обліку витрат, їх вплив на собівартість продукції. Контроль загальновиробничих і адміністративних витрат. Нормативне регулювання контролю за витратами на виробництво.

Перевірка правильності складання калькуляції виробничої собівартості. Внутрішній контроль за формуванням витрат і собівартістю продукції.

Тема 10. Контроль і ревізія реалізації продукції

Задачі і джерела інформації для ревізії реалізації продукції. Достовірність облікових показників випуску і реалізації готової продукції. Нормативне регулювання контролю за реалізацією продукції. Достовірність облікових показників реалізації.

Тема 11. Контроль і ревізія результатів діяльності та коштів спеціального призначення

Задачі і джерела інформації для ревізії результатів діяльності, капіталу та коштів спеціального призначення. Методи контролю і ревізії доходів і фінансових результатів. Контроль і ревізія капіталу резервів та коштів цільового призначення. Нормативне регулювання контролю за фондами та фінансовими результатами. Перевірка обґрунтованості формування й використання спеціальних фондів, уставного та резервного фонду. Контроль правильності визначення балансового прибутку.

III. ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ

Конкурсний відбір для здобуття ступеня освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста здійснюється за результатами успішного фахового випробування.

Програма фахового випробування має міждисциплінарний характер. Його зміст відповідає функціям, для виконання яких повинен бути підготовлений вступник.

Фахове випробування проводиться у формі усного екзамену за затвердженими білетами. Екзаменаційний білет містить три теоретичних питання та задачу. Перше питання з фінансового обліку, друге питання з контролю та ревізії, третє питання з економічного аналізу. Задача з дисципліни фінансовий облік.

Спочатку вступники коротко, письмово фіксують відповідь на бланках аркушів усної відповіді на вступному випробуванні зі штампом Приймальної комісії. Після підготовки попередньої письмової відповіді, вступника заслуховують члени фахової атестаційної комісії. Після відповіді на кожне питання члени фахової атестаційної комісії можуть задати вступнику додаткове (додаткові) питання. Кожне теоретичне питання, рішення задач та додаткові питання оцінюються окремо, а по завершенню спілкування із вступником визначається (розраховується) загальний (середній) бал за фахове випробування.

Детальний порядок оцінювання фахового випробування наведено в наступному розділі.

Після закінчення фахового випробування заповнюються екзаменаційні відомості. Інформація про результати фахового випробування оголошується вступникові в день його проведення на інформаційних стендах приймальної комісії ПВНЗ КІДМУ.

IV. КРИТЕРІЇ ТА СТРУКТУРА ОЦІНЮВАННЯ

Фахове випробування у формі усного екзамену зі спеціальності 072 „Фінанси, банківська справа та страхування” освітня програма – “Облік і оподаткування” оцінюється за такими критеріями:

Оцінку “*відмінно*” (10-12 балів) заслуговує абітурієнт, який:

- показав усебічні, систематичні й глибокі знання навчально-програмного матеріалу з посиланням на нормативні акти;
- володіє глибокими знаннями з теми курсу, а також знаннями, набутими самостійно з додаткової літератури, рекомендованої викладачем;
- дав чітко сформульовану, конкретну, логічну, послідовну і ґрунтовну відповідь на поставлені запитання;
- засвоїв необхідні для своєї професії знання з обліку і аудиту;
- виявив творчість та уміння при вирішенні господарських ситуацій, що розглядаються в навчально-програмному матеріалі.

Оцінку “*добре*” (7-9 балів) заслуговує абітурієнт, який:

- показав повне знання навчально-програмного матеріалу;
- правильно виконав і дав повні відповіді на поставлені запитання;
- показав систематичний характер знань, здатність до їх самостійного засвоєння та застосування при вирішенні господарських ситуацій.

Оцінку “*задовільно*” (4-6 балів) заслуговує абітурієнт, який:

- показав знання навчально-програмного матеріалу, які необхідні для роботи за майбутньою спеціальністю;
- дав не зовсім повну, з деякими неточностями відповідь на поставлені запитання, інколи нелогічно побудовану, з порушенням послідовності викладу суті запитання;
- допустив помилки, але не суттєві для поставлених запитань, у цілому володіє необхідними знаннями з цієї дисципліни.

Оцінку “*незадовільно*” (1-3 бали) заслуговує абітурієнт, який:

- показав досить низький рівень знань з навчально-програмного матеріалу, необхідних для майбутньої професії;
- допустив принципові помилки, відповідаючи на поставлені запитання;
- не може самостійно орієнтуватись при вирішенні господарських ситуацій без додаткової підготовки і допомоги.

Шкала оцінювання

Оцінка за національною шкалою	Оцінка в балах	Характеристика правильних відповідей				Відповідність правильної відповіді кількості балів за дванадцятибальною шкалою
Відмінно	12-10	В	В	В	ПР	12
		В	В	П	ПР	11
		В	П	В	ПР	10
Добре	9-7	П	П	П	ПР	9
		П	П	П	ЧР	8
		П	П	Д	ЧР	7
Задовільно	6-4	Д	Д	Д	ПР	6
		Д	Д	Д	ЧР	5
		Д	Д	Н	ЧР	4
Незадовільно	3-1	Н	Д	Д	ЧР	3
		Д	Н	Д	НР	2
		Н	Н	Н	НР	1

*В-

вичерпна відповідь;

П-повна відповідь;

Д- достатня відповідь;

ПР-правильне рішення, повне з поясненням;

ЧР- часткове або невірне рішення, відсутнє пояснення;

Н- невірна відповідь;

НР- неправильне рішення, відсутнє пояснення.

V. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

Нормативні акти

1. Закон України «Про аудиторську діяльність» (зі змінами і доповненнями).
2. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» (зі змінами і доповненнями).
3. Міжнародні стандарти бухгалтерською обліку 2000: Пер. з англ. / За ред. С.Ф. Голова. К.: ФПБАУ, 2000. 1272 с.
4. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України № 291 від 30.11.1999р. (зі змінами і доповненнями).
5. Інструкція про застосування плану рахунків бухгалтерського обліку, активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджена наказом Міністерства фінансів України № 291 від 30.11.1999р. (зі змінами і доповненнями)
6. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 1–34, затверджені наказом Міністерства фінансів України.
7. Порядок представлення фінансової звітності: Затв. постановою КМУ № 419 від 28.02.2000.

Основні

1. Бабіч В. В. Фінансовий облік-II (Облік зобов'язань, капіталу. Звітність) : навч. посіб. К.: КНЕУ, 2010. 433 с.
2. Бачинський В. І. Бухгалтерський облік, навч. посіб. 2016. 319 с.
3. Бруханський Р. А. Бухгалтерський облік : підручник Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 480 с.
4. Будько О. В. Фінансовий облік : навч. посіб. Дніпродзержинськ : ДДТУ, 2011. 492 с.
5. Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік: навч. посіб. К. ЦУЛ, 2016.
6. Давидюк Т. В. Бухгалтерський облік : навч. посібник Харків, Видавничий дім «Гельветика» 2016. 392 с.
7. Дікань Л. В. Контроль і ревізія фінансових операцій : навч. посіб. для самост. вивч. дисципліни Х. : ХНЕУ, 2011. 231 с.
8. Кіндрацька Г. І. Економічний аналіз : підручник К. : Знання, 2008. 487 с.
9. Контроль і ревізія : підручник Саки : Підприємство Фенікс, 2013. 318 с.
10. Коюда П. М. Економічний аналіз Х. : Компанія СМІТ, 2013. 69 с.
11. Крупка Я. Д., Задорожний З. В., Гудзь Н. В. Фінансовий облік: підручник Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 451 с.
12. Мних Є.В. Економічний аналіз діяльності підприємства : підручник. К. : Київ.

2008. 513 с.

13. Огійчук М. А. Фінанси і управлінський облік за національними стандартами. Підручник, 2016. 1040 с.
14. Попович П.Я. Економічний аналіз діяльності суб'єктів господарювання : підручник К. : Знання, 2008. 630 с.
15. Рогозян Л.Є. Ревізія і контроль : навч. посіб. Алчевськ : ДонДТУ, 2012. 218 с.
16. Сіменко І. В. Аналіз госп. діяльності : навч. посіб. К. :ЦУЛ, 2016. 384 с.
17. Сук Л. К., Сук П. Л. фінансовий облік : навч. посіб. К. : «Знання», 2016. 663 с.
18. Ткаченко Н. М. Фінансовий облік II : навч. посіб. К. : Алерта, 2014. 455 с.
19. Тринька Л.Я. Економічний аналіз : навч.-метод. посіб. К. : Алерта, 2013. 567 с.
20. Усач Б.Ф. Контроль і ревізія : підручник К. : Знання-Прес, 2008. 263 с.
21. Фатенок-Ткачук А. О. Фінансовий облік I, II : навч. посіб. Луцьк : Вежа-Друк, 2016. 540 с.

Додаткові

1. Андреева Г. І. Економічний аналіз : навч.-метод. посібник К. : Знання, 2008. 263 с.
2. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навч. посібник К.: Центр учбової літератури, 2015. 570 с.
3. Бudyко О. В. Фінансовий облік : посіб. Дніпродзержинськ : ДДТУ, 2013. 492 с.
4. Васильєва В. Г. Фінансовий облік II : навч. посіб. Дніпропетровськ : Акцент : АМСУ, 2014. 236 с.
5. Височан О.С. Фінансовий облік : навч. посіб. Львів : Сорока Т. Б., 2016. 449 с.
6. Король Г.О. Фінансовий облік I : навч. посіб. Д. : НМетАУ, 2012. 259 с.
7. Король Г. О. Фінансовий облік II: навч. посіб. Дніпропетровськ : НМетАУ, 2014. 316 с.
8. Крупельницька І. Г. Звітність підприємств: навч. посібник К. : ЦУЛ, 2012. 232 с.
9. Лень В. С. Фінансовий облік : навч. посіб. К. : Академія, 2017. 604 с.
10. Мішеніна Н.В. Економічний аналіз : навч. посіб. Суми, 2014. 305 с.
11. Сук Л. К. Фінансовий облік : навч. посіб. К. : Знання, 2012. 647 с.
12. Усач Б.Ф. Контроль і ревізія : підручник К. : Знання-Прес, 2012. 268 с.